

「商工会あいち物産スペシャリティin航空祭」
(令和4年度 小牧基地オープンベース) 出店要領

令和4年12月26日
愛知県商工会連合会

1 出店日時

令和5年3月5日(日)

搬入時間：午前5時30分～午前6時30分

※小牧基地の都合により、搬入時間が変更になる場合があります。

※必ず午前7時までに車の移動を完了させてください。

出店時間：午前8時30分～午後1時00分

搬出時間：午後1時00分以降

※車の移動は、来場者退場後となります。予めご了承ください。

2 出店場所(別添「会場位置図」参照)

航空自衛隊小牧基地内(小牧市春日寺1-1)

物販・・・第5格納庫

※基地内は飲食が禁止となっております。

3 出店・参加内容

県内商工会地域の特産品及び会員事業所の製品・商品の販売

※ 商工会地域の魅力発信、特産品等の販路開拓等に寄与するべく、積極的にご出店ください。

※ 特に、基地により別途募集される露天商の方も出店されますので、重複するような商品(地域の特性が窺えない商品)はご遠慮ください。

オープンベース当日、主催者及び当基地によるブース巡回が行われます。下記ABCの例を参考に、地元特産品としてPRできる商品でないと判断された場合、当日であっても出店を中止いただく場合があります。

※ 出店終了後、追って本連合会からアンケートへのご協力をお願いしますが、当日のおおよその売上額等を含め、過去、真摯にご回答いただけなかったと認められる事業者がありました。そのような事業者の出店はお断りします。

※ 出店は物販のみとなります。飲食物の提供はできません(ただし、その場で飲食するものではなく、土産物として包装がなされ、持ち帰りができるものの販売は可能です)。

※ ペットボトルは、その場で器に注いでの提供はできません(持ち帰りとしての販売のみ可能です)。

※ アルコール類は、試飲・会場内で飲むための販売(提供)は禁止です。ただし、地域特産品としてパッケージされている状態でお土産に持ち帰るものは販売可能です(包装されず、その場で開封できる缶のみの状態は不可です)。

※ 他の商工会との共同出店も可能です。

《地元特産品としてPRするものの例》

- A 地元ならではの特産品ということを説明できるもの
- B 地元の素材を活用して作られた品であることが説明できるもの
- C 販路開拓することにより地元をおおいにPRできることが説明できるもの

4 ブースの仕様

第5格納庫 1ブース 2,000mm×2,000mm (目印等による措置)

※ 格納庫のレイアウトについて、パーティションでの区切りはいたしません。テーピング等によるエリア表示のみさせていただきますので、机等をうまく活用していただき、ブースレイアウトをお願いいたします。

※ 出店者数により、必要ブース数及び仕様の変更をお願いすることがありますので、ご了承ください。

5 必要備品・出店料等

(1) 本連合会で用意するもの

ア セールワゴン (1,500mm×750mm) 1台

イ 長机 (1,800mm×450mm) 1脚

※ウ 椅子

エ 第5格納庫での出店においてブースを仕切る目印等の措置

※オ 電源 (单相100Vのコンセント 2口を1個単位 (最大消費電力:1,500W) で、あらかじめ希望するブースへ配線します。)

※ただし、最大消費電力 (1,500W) を超える場合は、事前にご相談ください。

カ 商工会名 (事業所名) のネームプレート

※ ただし、ウ、オの借料につきましては、一定数量を超えた部分について商工会若しくは出店者にて実費負担をお願いいたします。

また、備品の必要がない場合でも、出店料は請求させていただきます。

(請求は全て当該商工会あてにさせていただきます。)

・出店料 1ブースにつき、10,000円 (全ての出店者)

・セールワゴン 1台 (出店料に含ます)

・長机 1脚 (出店料に含ます)

・椅子 3脚目から1脚につき、500円 (2脚までは出店料に含ます)

・電源 1個目から1個につき、2,500円

(2) 商工会 (事業所) でご用意、ご負担願うもの

ア ブース装飾品 (地域及び販売品をPRする幟旗、ポスター、観光パンフレット等)

イ スタッフの手配

ウ ブース内で出たゴミ処理用のゴミ袋等 (敷地内は給水や廃水処理ができませんので、予めご了承ください。)

エ 延長コード、タップ、照明器具

オ 消火器 (照明器具や保温機、電気調理器具等の出火のおそれのあるものを伴う場合は必須)

カ その他出店 (調理器具、販売用具) に係るもの

6 申込方法等

(1) 出店申込書

令和5年1月16日(月)までに、本連合会あてFAX(052-562-0029)にてご提出ください。

最大20ブースを先着順にて受け付けます(ただし、同一商工会の事業者等が複数申込された場合は、1ブースへの集約を調整させていただくか、いずれの事業者等の抽選となる場合があります)。

(2) 各種申請書類

別添「記入例」を参考に下記の申請書類を揃え、令和5年1月23日(月)までに、本連合会 航空祭出店担当あてご提出ください(FAX・メールは不可)。

ア 申請書(別紙第1)

商工会長を代表者とし、会長印を押印のうえ1部提出してください。

イ 出店に関する誓約書(別紙第2)

商工会長を代表者とし、会長印を押印のうえ1部提出してください。

ウ 販売品目内訳表(別紙第3)

複数の団体が出店される商工会については、取りまとめのうえ作成してください。なお、記入欄が足りない場合は追加してください。

「規格、態様等」欄については、包装方法あるいは包装された個数・量数等、販売する商品の態様が分かるよう記入してください。

エ 火気使用申請書(別紙第4)

(ア) 照明器具や保温機、電気調理器具等(出火のおそれのあるもの)を利用して出店する場合に必ず作成してください。

(イ) 商工会長を代表者とし、会長印を押印のうえ1部提出してください。ただし、複数の団体が出店される場合にあっては、出店団体(使用責任者)毎に作成してください。

※ オープンベース当日、当基地及び当地域所轄消防本部のブース査察があります。申請書と異なる器具等を持ち込んでいる場合や消火器が設置されていない場合は、当日であっても出店できなくなりますのでご注意ください。

オ 基地入門者名簿(販売員)(別紙第5)

(ア) 複数の団体が出店される商工会については、取りまとめのうえ作成してください。なお、記入欄が足りない場合は追加してください。

(イ) 提出期限後の人員の追加・変更は認められませんので、入門が予想される者全員について記入してください。

カ 基地乗入車両届(別紙第6)

(ア) 複数の団体が出店される商工会については、取りまとめのうえ作成してください。

なお、記入欄が足りない場合は追加してください。

(イ) 登録された車両以外の車両の乗り入れはできませんので、乗り入れが予想される車両全てについて記入してください。

キ 国有財産使用申請書類（委任状、誓約書、役員名簿）

（ア）「役員名簿」については、各商工会の役員（会長、副会長、理事、監事）を住所までご記入ください。

（イ）商工会長を代表者とし、会長印を押印のうえ1部提出してください。

ク 食品営業許可証の写し

食品を販売する場合について、既に申請し許可証をお持ちの場合は添付してください。お持ちでない場合は、申請後速やかに本連合会へ提出してください。

7 出店者説明会の開催

下記の日程で開催いたしますので、出店事業所代表者及び商工会担当者の出席をお願いいたします。

出席につきましては、別添出店者説明会出席者連絡票によりお取りまとめのうえ、令和5年1月23日(月)までに、本連合会あてFAXにてご報告ください。

都合により、出店事業所代表者の方が欠席される場合でも、必ず商工会担当者の出席をお願いいたします。

(1) 開催日時

令和5年1月30日（月） 午後1時30分～午後4時（予定）

(2) 開催場所

愛知県産業労働センター（ウインクあいち） 10階 1003会議室

名古屋市中村区名駅四丁目4番38号 TEL 052-571-6131

<https://www.winc-aichi.jp/>

(3) 開催内容

ア 販路開拓に係る講習会

イ 小牧基地オープンベースへの出店に係る説明

8 その他

(1) 搬入出の時間及び方法について

ア 午前5時30分から午前6時30分までの間に、指定された通用門から搬入してください。

当日は多くの出店関係者が搬入するため、基地周辺道路を含め大変混雑が予想されますので、できるだけ早めに来場願います。混雑した場合はお待ちいただくこととなりますので、ご了承ください。

イ 入門及び搬入後、基地内の指定する場所に車両を駐車いただきますが、詳細は、後日お送りする「入門許可証」等でご確認ください。

ウ 出店従事者専用駐車場は、スペースに限りがあるため車両間隔を詰めて駐車いただく可能性があります。必要最小限での台数乗り入れにご協力ください。

(2) 出店について

ア 出店に係るトラブルについては、主催者及び本連合会は責任を負いかねますので、出店者の責任において対応願います。

イ あらかじめ指定された場所で出店いただきます。

ウ 出店開始時刻までには設営を完了してください。

- エ 誓約書記載事項を厳守してください。
- オ 良心的な価格設定をし、価格を明示するなど、トラブルを避けてください。
- カ 本連合会で用意するセールワゴン・長机・椅子は、搬入時に各出店者においてブース内に適宜配置してください。
- キ 本年度は、当基地内に来場者用のゴミ捨て場所が設置されます。各ブースでの来場者用のゴミ箱設置は必要ありません。
- ク ブース内で出たゴミなどについては、ポリバケツやゴミ袋を用意するなど各出店者の責任において処分願います。
- ケ 照明器具や保温機、電気調理器具等（出火のおそれのあるもの）を利用される業者は、必ず消火器を用意してください。
- コ **「令和4年度 小牧基地オープンベースにおける売店」に、直接応募している事業者の方は重複での「商工会あいち物産スペシャリティin航空祭」への応募をご遠慮ください。**

(3) 食品販売について

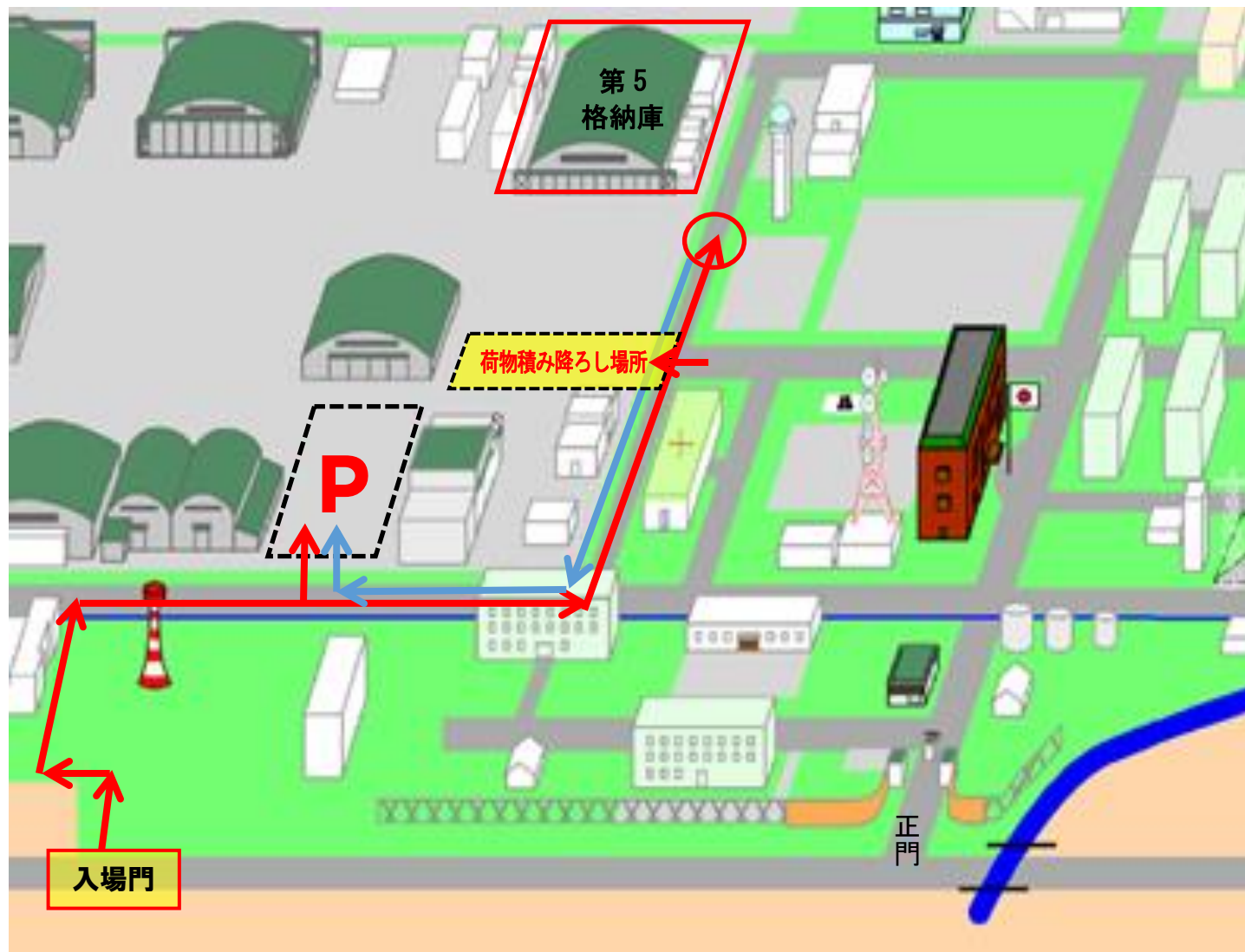
- ア **基地内は飲食が禁止となっております、その場で飲食することを前提とした食品の提供は出来ません。土産品となるよう必ず持ち帰り用の包装をして販売してください。**
- ア 営業許可を必ず受けてください（営業許可証のコピーを提出してください。不明な点は、所管する保健所にお問合わせください）。
- イ 食品を取扱う場合は手洗いの励行に努め、手に切り傷等のある者は販売に従事させない等、食品衛生に留意してください。
- ウ 水を使用される場合、流水式のタンクを持参してください。
- エ 食材、油等でアスファルト及び周辺を汚損しないように注意してください（ブルーシートを敷くなど工夫してください）。

(4) 地域及び販売品のPR等について

各出店者において、地域及び販売品をPRする幟旗、ポスター、観光パンフレット等を、可能な限りブースに設置・掲示いただきますよう、工夫をお願いいたします。

※ 地域の特性が窺えない看板等が大々的に掲示されている場合は、営業中であっても撤去をお願いする場合があります。

航空自衛隊小牧基地オープンベース 会場位置図（イメージ図）



→ は第5格納庫での出店者の順路

※従事者のみに乗せた車両は荷物積み降ろし場所まで行かず、直接駐車場へ入る。

※準備が終了した出店者は、入ってきた順路を戻り○の交差点から→の順路を通過して駐車場へ移動する。

※搬入経路等は、今後、変更される場合があります。